

Inštitút urbanizmu a územného plánovania URBION

Lamačská cesta 8, 811 04 Bratislava



VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2008

Júl 2009

OBSAH

	Názov kapitoly	Str.
I.	Identifikácia organizácie	3
II.	Poslanie a strednodobý výhľad organizácie	4
III.	Zmluva organizácie s ústredným orgánom a jej plnenie	5
IV.	Činnosti organizácie a ich náklady	11
V.	Rozpočet organizácie	26
VI.	Personálne otázky	29
VII.	Ciele a prehľad ich plnenia	32
VIII.	Hodnotenie a analýza vývoja organizácie	34
IX.	Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie	34

Verejný odpočet činnosti Inštitútu urbanizmu a územného plánovania - URBIONu za rok
2008

sa uskutoční

dňa 15. júla 2009 o 10.00 h.

v zasadačke MVRR SR na Lamačskej ceste č. 8 v Bratislave.

I. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky v súlade s § 21 ods. 5 písm. b) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov zriadilo rozhodnutím ministra výstavby a regionálneho rozvoja SR zo dňa 26. 9. 2006 č. 9/2006 „Zriaďovacou listinou“ Inštitút urbanizmu a územného plánovania - URBION (ďalej len URBION) ako príspevkovú organizáciu. Následne minister vydal „Štatút Inštitútu urbanizmu a územného plánovania URBIONu“ s účinnosťou od 1. októbra 2006.

Názov: Inštitút urbanizmu a územného plánovania - URBION
Sídlo: Lamačská cesta 8, 811 04 Bratislava
Rezort: Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR
Riaditeľ: Ing. arch. Ľudmila Priehodová
IČO: 31819770
Telefón: 0948 031 026
E-mail: urbion.riaditel@orangemail.sk
internetová stránka: www.urbion.sk

URBION je odborná organizácia s celoslovenskou pôsobnosťou zameraná na oblasť urbanizmu a územného plánovania, zabezpečuje činnosti spojené s aplikovaným výskumom, poskytuje odborné zázemie a pomoc pri výkone kompetencií ústredného orgánu územného plánovania na úseku územného plánovania.

II. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLÁD ORGANIZÁCIE

- V roku 1996 na konferencii OSN Habitat II v Istanbule Slovensko ako jedno z opatrení na dosiahnutie cieľov konferencie – trvalo udržateľný rozvoj sídiel v urbanizovanom svete a primerané bývanie pre všetkých, zaradila do Národného akčného plánu úlohu zriadiť inštitút urbanizmu a územného plánovania,
- Urbion zriadený rozhodnutím ministra výstavby a regionálneho rozvoja SR na jeseň roku 2006. V roku 2007 nevykazoval žiadnu činnosť,
- Urbion začal fungovať v marci roku 2008,
- V júni 2008 bol schválený prvý plán hlavných úloh Urbionu,
- Úlohy z PHÚ vzhľadom na nízky stav zamestnancov - 5 zam. boli zabezpečované aj externými spracovateľmi

VYMEDZENIE ZÁKLADNÉHO ÚČELU A PREDMETU ČINNOSTI:

1. URBION je odbornou príspevkovou organizáciou, riadenou Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky na plnenie odborných úloh v oblasti urbanizmu a územného plánovania. Pôsobnosť URBION-u je zameraná na koncepčné činnosti, aplikovaný výskum a vývoj, technickú pomoc a metodickú podporu, informačné systémy, vzdelávanie a propagáciu, medzinárodnú spoluprácu a implementáciu transnárodných projektov územného rozvoja.

2. URBION vykonáva komerčnú činnosť za predpokladu, že v oblasti svojej hlavnej činnosti plní úlohy a prostriedky získané touto činnosťou využíva na skvalitňovanie služieb poskytovaných v oblasti hlavnej činnosti.

3. URBION vytvára technicko-odborné zázemie na výkon štátnej správy v oblasti územného plánovania v rámci pôsobnosti Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky.

V najbližších rokoch URBION plánuje:

- V roku 2009 zvýšiť stav zamestnancov na pôvodne schválených 8 zamestnancov.
- Postupne rozširovať okruh spolupracovníkov o špecialistov profesií doprava, technická infraštruktúra, demografia, ekológia s cieľom vytvoriť perspektívny tím odborníkov, ktorý by bol schopný pokryť problematiku vedy a výskumu na úseku územného plánovania, ale aj obstarávať a spracovávať územnoplánovacie podklady a územnoplánovaciú dokumentáciu celoslovenského, regionálneho aj miestneho významu.
- Vybaviť pracovisko technikou a softwérom (GIS) vhodným na spracovávanie ÚPD
- URBION plánuje vydávať odborný časopis URBANITA s problematikou urbanizmu a územného plánovania na Slovensku.
- URBION ako ECP (Národné kontaktné miesto) v programe ESPON 2013 bude plniť úlohy vyplývajúce mu z postavenia Národného kontaktného miesta pre Slovensko. Bude zverejňovať aktuálne výzvy na svojej internetovej stránke v slovenskom jazyku, bude informovať vysoké školy a výskumné inštitúcie o možnostiach zapájania sa do medzinárodných projektov

Aby sa URBION mohol zapájať do medzinárodnej spolupráce napr. v programe ESPON 2013, potrebuje sa v budúcnosti priblížiť personálne na úroveň susedných štátov, napr. ÚÚR – ústav územného rozvoje v Brne, ČR - do 45 zamestnancov, VÁTI v Maďarsku - do 390 zamestnancov.

III. ZMLUVA ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEJ PLNENIE

ZMLUVA

číslo: 01 / 2008

uzavretá medzi

Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky

a

Inštitútom urbanizmu a územného plánovania URBION

P R E A M B U L A

*Zmluva je plánovacím a organizačným aktom
medzi Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja SR (ďalej „MVR SR“)
ako zriaďovateľom
a Inštitútom urbanizmu a územného plánovania URBION (ďalej „URBION“)
ako priamo riadenou príspevkovou organizáciou,
upravujúcim obsahové, finančné a organizačné podmienky
pri príprave a realizácii Plánu hlavných úloh URBION- u na rok 2008.*

Článok I.

Účastníci kontraktu

Zadávatel': **Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR**
Sídlo: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava 26
Štatutárny zástupca: **Ing. Marian JANUŠEK – minister**
Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu: 7000063409 / 8180
IČO: 31751067

a

Riešiteľ: **Inštitút urbanizmu a územného plánovania URBION**
Sídlo: Lamačská cesta 8, 811 04 Bratislava 1
Štatutárny zástupca: **Ing. Jozef PLACHÝ – riaditeľ**
Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu: 7000323442 / 8180
IČO: 31819770

Článok II.

Predmet činnosti

Predmet činnosti v rámci zmluvy je podrobne špecifikovaný v Prílohe č.1 ako „Plán hlavných úloh URBION-u na rok 2008“, ktorá je jeho neoddeliteľnou súčasťou a ktorá vychádza zo štatútu URBION- u, legislatívnych predpisov, medzinárodných dohovorov a úloh súvisiacich s členstvom Slovenska v EÚ.

Článok III.

Trvanie kontraktu

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2008 do 31. decembra 2008.

Článok IV.

Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov určených na plnenie zmluvy Plánu hlavných úloh URBION- u na rok 2008 je zabezpečený:
 - a) bežným a kapitálovým transferom (príspevkom) zriaďovateľa URBION -u, vychádzajúcim zo záväzných ukazovateľov rozpočtu kapitoly MVRR SR, schválených zákonom č. 608/2007 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2008,
 - b) doplnkovými zdrojmi.
2. Celková hodnota prác financovaná z transferu zriaďovateľa (príspevku) je 6 042 540,- Sk, z toho:
 - a) z bežného transferu 6 042 540,- Sk, v tom bežný transfer - príspevok na činnosť a zabezpečenie odborných úloh,
 - b) z kapitálového transferu 0,- Sk.
3. V prípade, ak zníženie sumy uvedenej v čl. IV. bod 2. bude predstavovať menej ako 5 % dohodnutej ceny prác na dobu trvania zmluvy, riešiteľ bude riešiť úlohy bez zmeny plánu. Ak bude zníženie uvedenej sumy vyššie ako 5 %, účastníci kontraktu vypracujú dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu činnosti stanovený v čl. II. zmluvy.
4. Realizácia úloh, ktoré sú finančne kryté doplnkovými zdrojmi, je podmienená získaním týchto zdrojov. V doplnkových zdrojoch sú plánované vlastné príjmy URBION –u: nedaňové príjmy, príjmy z prostriedkov Európskej únie, príjmy zo štátnych účelových fondov, iné príjmy.
5. Zadávatel' sa zaväzuje poskytnúť riešiteľovi pravidelné mesačné zálohy vo výške 1/12 celkového ročného transferu, stanoveného v čl. IV. bod 2. tejto zmluvy.

Článok V.

Spôsob a termín vyhodnotenia zmluvy

1. Plnenie zmluvy sa vyhodnocuje mesačne pravidelným odpočtom plnenia na poradách riaditeľa Odboru štátnej stavebnej správy a územného plánovania MVRR SR s riaditeľom URBION-u.

2. Plnenie zmluvy sa polročne vyhodnocuje internou oponentúrou všetkých úloh zmluvy za prítomnosti zodpovedných riešiteľov jednotlivých úloh a s prizvaním gestorov za MVRR SR v termíne do 31.7.2007.
3. Plnenie zmluvy sa ročne vyhodnocuje záverečnou oponentúrou úloh zmluvy, následným vypracovaním a predložením „Správy o plnení Plánu hlavných úloh URBION -u“ do operatívnej porady ministra MVRR SR v stanovenom termíne a vykonaním verejného odpočtu zverejnením na internetovej stránke MVRR SR na základe výzvy zadávateľa.

Článok VI.

Práva a povinnosti zúčastnených strán

1. Zadávateľ sa zaväzuje:
 - a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v čl. II. Tejto zmluvy,
 - b) poskytnúť URBION-u konzultácie, štatistické a iné údaje, ktoré vlastní, alebo nimi disponuje a tieto sú potrebné pre plnenie predmetu činnosti,
 - c) zúčastňovať sa prostredníctvom gestorov úloh na ich polročnej oponentúre,
 - d) včas informovať riešiteľa o zmenách v zadaní úloh,
 - e) zmeny v predmete činnosti podľa čl. II. navrhovať len s písomným súhlasom vedenia MVRR SR,
 - f) pri zverejňovaní výsledkov činností stanovených touto zmluvou dodržiavať autorské práva riešiteľa v zmysle autorského zákona,
 - g) pri náraste rozsahu úloh URBION-u nad rámec stanovený v prílohe č. 1 tejto zmluvy adekvátne zvýšiť bežný transfer URBION-u na rok 2008, resp. znížiť rozsah schválených úloh.
2. Zadávateľ má právo:
 - a) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých touto zmluvou,
 - b) penalizovať riešiteľa v prípade nedodržania termínov úloh; spôsob a výšku penalizácie určí vedenie ministerstva na návrh príslušného gestora úlohy za MVRR SR,
 - c) požadovať dopracovanie úlohy do potrebného rozsahu a kvality v súlade s jej definovaním v prílohe č. 1 tejto zmluvy a pridelenými finančnými prostriedkami.
3. Riešiteľ sa zaväzuje:
 - a) plniť všetky úlohy zmluvy podľa prílohy č. 1 v požadovanej kvalite, podľa stanovených termínov a v rozsahu pridelených finančných prostriedkov,
 - b) včas informovať zadávateľa o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu riešenia úloh,
 - c) poskytnúť gestorom úloh zo strany zadávateľa všetky podklady o úlohe potrebné k jej oponentúre, prípadne priebežnej kontrole jej plnenia,
 - d) nezverejňovať výsledky riešenia zadaných úloh bez súhlasu zadávateľa,
 - e) odovzdať zadávateľovi z každého vydaného titulu vopred stanovený počet výtlačkov.
4. Riešiteľ má právo:
 - a) bezplatne a včas získať od zadávateľa všetky údaje potrebné na riešenie úloh, ktoré sú vo vlastníctve zadávateľa, alebo ich môže bezplatne poskytnúť,
 - b) požadovať kompenzáciu za plnenie úloh nad rámec rozsahu stanoveného v prílohe č. 1 zmluvy. Spôsob a výšku kompenzácie určí vedenie ministerstva na návrh riaditeľa URBION-u.

Článok VII.

Zverejnenie zmluvy a verejný odpočet

1. Túto zmluvu zverejní zadávateľ na svojej internetovej stránke do 30.6.2008.

2. Verejný odpočet plnenia úloh zmluvy a zverejnenie finančnej správy sa uskutoční na základe výzvy zadávateľa v termíne ním stanovenom.

V Bratislave dňa 1.7. 2008

Marian JANUŠEK
minister
Ministerstva výstavby
a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky

Jozef PLACHÝ
poverený vedením
Inštitútu urbanizmu
a územného plánovania URBION

Príloha č.1

k „Zmluve medzi Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja SR a Inštitútom urbanizmu a územného plánovania URBION-om“

Plán hlavných úloh Inštitútu urbanizmu a územného plánovania URBION-u na rok 2008 s prehľadom finančného zabezpečenia v tis. Sk

TÉMATICKE OKRUHY	Finančné zabezpečenie							SPOLU
	Z rozpočtu MVRR SR (zdroj 111)			Z iných zdrojov				
	SPOLU (Zmluva na rok 2008)	v tom:		SPOLU	v tom:			
		Bežné výdavky	Kapitálo vé výdavky		Vlastné zdroje	Prostriedky EÚ na ŠF vrátane spolufinanc.	Iné zdroje	
I. KONCEPČNÁ ČINNOSŤ	1 500	1 500	0	0	0	0	0	1 500
1.1 Stratégia územného rozvoja Slovenska – monitoring strategických dokumentov ministerstiev a ústredných orgánov štátnej správy vo vzťahu ku koncepcii územného rozvoja Slovenska z r. 2001 (KURS 2001).	1 500	1 500	0	0	0	0	0	1500
II. APLIKOVANÝ VÝSKUM A VÝVOJ	500	500	0	0	0	0	0	500
2.1 Aktualizácia štandardov občianskej vybavenosti								
III. TECHNICKÁ POMOC A METODICKÁ PODPORA	1 100	500	0	0	0	0	0	1 100
3.1 Vypracovanie analýzy právnych predpisov územného plánovania štátov EÚ (v I. etape Nemecka, Fínska, Belgicka a Holandska), ako podklad pre prípravu právnych predpisov SR.	500	500	0	0	0	0	0	500
3.2 Spracovanie modelového územného plánu zóny podľa návrhu nového zákona o územnom plánovaní ako podklad pre metodickú činnosť na úseku územného plánovania.	500	500	0	0	0	0	0	500
3.3 Technická pomoc oddeleniu územného plánovania MV RR SR pri preskúmaní právoplatnosti vydaných územných rozhodnutí v mimoodvolacom konaní v rozsahu preskúmania ich súladu s platnou ÚPD, v rozsahu kapacitných a technických možností.	100	100	0	0	0	0	0	100

IV. INFORMAČNÉ SYSTÉMY	1 043	1 043	0	0	0	0	0	1 043
4.1 Spolupráca na tvorbe informačného systému o územnom plánovaní.	1 043	1 043	0	0	0	0	0	1 043
V. VZDELÁVANIE A PROPAGÁCIA	500	500	0	0	0	0	0	500
5.1 Príprava konferencie o novom zákona o územnom plánovaní a stavebnom poriadku	100	100	0	0	0	0	0	100
	250	250	0	0	0	0	0	250
5.2 Príprava vydávania odborného časopisu o urbanizme a územnom rozvoji SR.	150	150	0	0	0	0	0	150
5.3 Zvyšovanie kvalifikácie odborných účastníkov činnosti územno-plánovacieho procesu								
VI. MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA	1 000	1 000	0	0	0	0	0	1 000
6.1 Zabezpečenie činností vyplývajúcich z povinnosti Národného kontaktného miesta Programu ESPON 2013.	500	500	0	0	0	0	0	500
	250	250	0	0	0	0	0	250
6.2 Spolupráca pri príprave zasadnutí pracovných skupín dvojstrannej a viacstrannej spolupráce pre Pracovnú skupinu pre usporiadanie územia Pracovného spoločenstva podunajských krajín (ARGE Donauländer), pre Slovensko-poľskú pracovnú skupinu pre územné plánovanie a výstavbu, pre Slovensko-maďarskú pracovnú skupinu pre územné plánovanie, pre Slovensko-českú pracovnú skupinu pre územné plánovanie a stavebný poriadok, pre Slovensko-ukrajinskú pracovnú skupinu pre územné plánovanie a pre Tiskú spoločnú komisiu.	250	250	0	0	0	0	0	250
6.3 Spracovanie analytických podkladov pre Spoločný dokument územného rozvoja štátov V4 v rámci zabezpečovania prípravy podkladov pre medzinárodnú spoluprácu v oblasti územného rozvoja.								
VII. IMPLEMENTÁCIA TRANSNÁRODNÝCH PROJEKTOV	300	300	0	0	0	0	0	300
7.1 Zabezpečenie informovanosti odbornej verejnosti o Programe ESPON 2013.	300	300	0	0	0	0	0	300

VIII. SPOLUPRÁCA S ORG. ŠT. SPRÁVY SAMOSPRÁVY A INÝMI ORG.	100	100	0	0	0	0	0	100
8.1 Súčinnosť s krajskými stavebnými úradmi, orgánmi samosprávy a inými odbornými inštitúciami, pôsobiacimi v oblasti územného plánovania	100	100	0	0	0	0	0	100
IX. PODNIKATEĽSKÁ ČINNOSŤ NAD RÁMEC PHÚ	0	0	0	500	500	0	0	500
9.1 Vykonávanie technického poradenstva.								
9.2 Spracovávanie a obstaranie územnoplánovacích podkladov								
9.3 Spracovávanie a obstaranie územnoplánovacích dokumentácií								
9.4 Vykonávanie propagačnej a vydavateľskej činnosti								
9.5 Organizovanie seminárov, konferencií a školení na témy súvisiace s územnoplánovacou činnosťou.								
SPOLU URBION	6 043	6 043	0	500	500	0	0	6 543

IV. ČINNOSŤ ORGANIZÁCIE

URBION bol založený zriaďovacou listinou v roku 2006, v skutočnosti činnosť začal vykazovať v marci roku 2008, keď bol poverený vedením Ing. Jozef Plachý. Uzatvoril dve nájomné zmluvy v objekte Vojenskej nemocnice v blízkosti MVRR SR a v objekte Poistovne Allianz v Banskej Bystrici, kde v tom čase pracovala jedna urbanistka. Postupne zariaďoval priestory kancelárskym nábytkom, výpočtovou a telekomunikačnou technikou, softvérom, získaval pre organizáciu prvých zamestnancov a vytváral im pracovné podmienky. V septembri na základe výsledkov z výberového konania na miesto riaditeľa Urbionu bola do funkcie riaditeľky ministrom vymenovaná autorizovaná architektka Ing. arch. Ľudmila Priehodová.

Činnosť URBIONu bola v roku 2008 organizovaná a uskutočňovaná v súlade s Plánom hlavných úloh (ďalej PHÚ), schváleným na porade vedenia ministerstva dňa 19.06.2008. Jednotlivé plnenie úloh URBIONu sú uvedené v nasledujúcej tabuľke „Odpočet plnenia plánu hlavných úloh URBIONu za rok 2008“. V ďalšej tabuľke je ku každej úlohe vypracovaný krátky komentár, doplnený grafickým prehľadom.

Odpočet plnenia PHÚ URBIONu za rok 2008 bol prerokovaný na porade vedenia ministerstva dňa 30.4.2009, zverejnený na stránke www.urbion.sk a je premietnutý do Výročnej správy.

Odpočet plnenia „Plánu hlavných úloh Inštitútu urbanizmu a územného plánovania URBIONu za rok 2008“

Por. číslo	Názov úlohy, anotácia, výstupy	Termín	Garant za MVR SR	Zodpovedný	Užívateľ	Vyhodnotenie plnenia úlohy
I. KONCEPČNÁ ČINNOSŤ						
1.1	<p>Stratégia územného rozvoja Slovenska – monitoring strategických dokumentov ministerstiev a ústredných orgánov štátnej správy vo vzťahu ku Koncepcii územného rozvoja Slovenska z r. 2001 (KURS 2001).</p> <p>Anotácia: Nariadením vlády SR č. 528 / 2002 Z.z. bola vyhlásená záväzná časť Koncepcie územného rozvoja Slovenska 2001 (KURS 2001). Ako podklad k aktualizácii KURS 2001 má slúžiť monitoring strategických dokumentov ministerstiev a ústredných orgánov štátnej správy vo vzťahu ku Koncepcii územného rozvoja Slovenska.</p> <p>Výstup: Vyhodnotenie strategických dokumentov ministerstiev a ústredných orgánov štátnej správy vo vzťahu ku Koncepcii územného rozvoja Slovenska 2001 s návrhom na jej aktualizáciu.</p>	31.12. 2008	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	MVR SR, štátna a verejná správa	<p>Úloha splnená</p> <p>Riešiteľ úlohy: Ing. arch. Mária Chocholová</p> <p>Výstup: Textová časť</p>
II. APLIKOVANÝ VÝSKUM A VÝVOJ						
2.1	<p>Aktualizácia štandardov občianskej vybavenosti a dopravy.</p> <p>Anotácia: Základným cieľom je vytvorenie potrebných podkladov:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na vytvorenie podmienok pre rovnomerné rozloženie vybavenosti v ťažiskách osídlenia a ich spádových územiach, • pre riadenie štátnej správy a samosprávy, • pre spracovateľov ako aj obstarávateľov územnoplánovacej dokumentácie. • pre podporu definovania a špecifikovania hierarchie centier osídlenia v rámci sídelného systému. <p>Dalším cieľom je odporučiť minimálne štandardy vybavenosti pre obce, najmä so štatútom mesta, čo si však vyžaduje citlivý prístup k ich tvorbe, vzhľadom na rôznorodosť jednotlivých obcí. K faktorom, ktoré môžu najviac ovplyvniť hodnotu štandardu, patria predovšetkým:</p> <ul style="list-style-type: none"> • význam obce - jeho dominujúca funkcia, • administratívne začlenenie obce v štruktúre osídlenia, • demografický vývoj, • spádovitosť obyvateľstva za vybavenosťou, • časová dostupnosť zariadenia, • geografická poloha obce a blízkosť ďalších sídiel. 	31.12. 2008	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	MVR SR, štátna a verejná správa	<p>Úloha splnená Úloha vypracovaná fi.AŽ Projekt, s.r.o.</p> <p>Riešiteľ úlohy: AZProjekt, Ing. Mária Krumpalová Odborný garant: Ing. arch. Berková</p> <p>Výstup: Textová časť</p>

Por. číslo	Názov úlohy, anotácia, výstupy	Termín	Garant za MVRR SR	Zodpovedný	Užívateľ	Vyhodnotenie plnenia úlohy
	<p>Uvedené skutočnosti je preto možné transformovať pomocou modifikačných koeficientov, podľa ktorých sa minimálny štandard upraví na žiadúcu (optimálnu) hodnotu.</p> <p>Výstup: Návrh na aktualizáciu štandardov občianskej vybavenosti a dopravy.</p>					
III. TECHNICKÁ POMOC A METODICKÁ PODPORA						
3.1	<p>Vypracovanie analýzy právnych predpisov územného plánovania štátov EU (v I. etape štátov Nemecka, Fínska, Belgicka a Holandska), ako podklad pre prípravu právnych predpisov SR.</p> <p>Anotácia: Postupným vypracovávaním analýz právnych predpisov územného plánovania štátov EU sa získajú informácie o postupoch územného plánovania v týchto štátoch. Tieto analýzy budú využité pri vypracovaní vykonávacích vyhlášok k novému stavebnému zákonu v časti územné plánovania SR.</p> <p>Výstup: Analýza právnych predpisov štátov EU.</p>	31.12. 2008	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	MVRR SR, štátma a verejná správa	<p>Úloha splnená</p> <p>Úloha vypracovaná: CPTŠ Bratislava</p> <p>Riešiteľ úlohy: prof. Ing. arch. Maroš Finka, PhD. Odborný garant: Ing. arch. Berková</p> <p>Výstup: Textová časť</p>
3.2	<p>Spracovanie modelového územného plánu zóny podľa návrhu nového zákona o územnom plánovaní ako podklad pre metodickú činnosť na úseku územného plánovania.</p> <p>Anotácia: Prípravovaný zákon o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) upravuje oproti v súčasnosť platnej právnej úpravy stavebného zákona zmeny pri vypracovaní územného plánu zóny. Spracovaním vzorového návrhu ÚPN-Z sa preveria postupy pre spracovanie ÚPN-Z.</p> <p>Výstup: Spracovanie prvej etapy ÚPN-Z.</p>	31.12. 2008	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	MVRR SR, štátma a verejná správa	<p>Úloha presunutá</p> <p>Úloha presunutá do PHU na rok 2009 z dôvodu neschválenia nového stavebného zákona.</p> <p>Na túto úlohu bola viazaná suma 500 000,-Sk, ktorá nebola čerpaná.</p>
3.3	<p>Technická pomoc oddeleniu územného plánovania MVRR SR pri preskúvaní právoplatnosti vydaných územných rozhodnutí v mimoodvolacom konaní v rozsahu preskúmania ich súladu s platnou UPD, v rozsahu kapacitných a technických možností.</p> <p>Anotácia: Územné rozhodnutie (UR) je nástrojom územného plánovania, na ktorého vydanie je príslušná obec, pričom ide o prenesenú kompetenciu štátnej správy. UR obsahuje záväznú</p>	priebežne	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	MVRR SR, štátma a verejná správa	<p>Nebola požiadavka</p> <p>Zo strany objednávateľa nebola vznesená požiadavka na technickú pomoc.</p>

Por. číslo	Názov úlohy, anotácia, výstupy	Termín	Garant za MVRR SR	Zodpovedný	Užívateľ	Vyhodnotenie plnenia úlohy
	<p>regulačné princípy zodpovedajúce príslušnému územnému plánu zóny. ÚR sa vydávajú pre umiestnenie stavby, o využívaní územia, o chránenej časti krajiny, o stavebnej uzávere a o reparačiací a sú výstupom z územného konania, ktoré je správnym konaním, počas ktorého obec v spolupráci s dotknutými orgánmi štátnej správy zabezpečí posúdenie navrhovanej stavby alebo činnosti z hľadiska jej prípustnosti v danom územ. ÚR navrhovanej stavby alebo aktivity musí byť v súlade s právnymi predpismi a so záujmami komunity z hľadiska tvorby a ochrany životného prostredia. Odvolacím orgánom proti rozhodnutiu vydanom obcou je krajský stavebný úrad. Námietku proti jeho rozhodnutiu je možné podať v mimoodvolacom konaní na MVRR SR.</p> <p>Výstup: Posúdenie súladu vydaného ÚR s platnou ÚPD.</p>					
IV. INFORMAČNÉ SYSTÉMY						
4.1	<p>Spolupráca na tvorbe informačného systému o územnom plánovaní</p> <p>Anotácia: Podľa platného stavebného zákona má byť obsah informačného systému založený na jednotnom spôsobe územnej identifikácie a štruktúry údajov a informácií získaných a spracovaných podľa jednotnej metodiky a vedených na jednotných registračných listoch. Informačný systém má obsahovať:</p> <ol style="list-style-type: none"> územnoplánovacie podklady a ďalšie údaje a informácie o stave územia, územnoplánovacia dokumentácia, ostatné podklady. <p>Výstup: Návrh na úpravu ISÚP.</p>	31.12. 2008	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	MVRR SR, štátna a verejná správa	<p>Úloha splnená</p> <p>Riešiteľ úlohy: Ing. arch. Ľudmila Priehodová, spolupráca: fi. SWAGIS, s.r.o. Piešťany</p> <p>Výstup: Textová časť</p>
V. VZDELÁVANIE A PROPAGÁCIA						
5.1	<p>Príprava konferencie o novom zákone o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v rámci zabezpečovania informovanosti a diskusie s odbornou verejnosťou,</p> <p>Anotácia: Po schválení nového zákona o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v Národnej rade SR, bude potrebné zabezpečiť informovanie a vzdelávanie zamestnancov štátnej a verejnej správy a odbornej verejnosti.</p> <p>Výstup: Organizačná príprava konferencie na rok 2009.</p>	31.12. 2008	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	Štátna a verejná správa, odborná verejnosť	<p>Úloha splnená</p> <p>Riešiteľ úlohy: Ing. arch. Alexandra Berková</p> <p>Výstup: Textová časť</p>

Por. číslo	Názov úlohy, anotácia, výstupy	Termín	Garant za MVRR SR	Zodpovedný	Užívateľ	Vyhodnotenie plnenia úlohy
5.2	<p>Príprava vydávania odborného časopisu o urbanizme a územnom rozvoji SR.</p> <p>Anotácia: Casopis bude zameraný najmä na výmenu skúseností a propagáciu pozitívnych príkladov Urbanistickej a územnoplánovacej praxe, informovanie o aktuálnych otázkach a trendoch vývoja predmetných oblastí v Európe a na usmerňovanie postupov orgánov územného plánovania v územnoplánovacích činnostiach.</p> <p>Výstup: Návrh koncepcie vydávania časopisu, návrh redakčnej rady a zabezpečenie autorov príspevkov, návrh predbežného rozpočtu pre vydávanie časopisu, overenie záujmu o časopis.</p>	31.12.2008	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	MVRR SR, štátna a verejná správa	<p>Úloha splnená</p> <p>Riešiteľ úlohy: Ing. arch. Peter Holý</p> <p>Výstup: Textová časť</p>
5.3	<p>Zvyšovanie kvalifikácie odborných účastníkov činností územno-plánovacieho procesu.</p> <p>Anotácia: Zvyšovanie kvalifikácie účastníkov územno-plánovacieho procesu má za cieľ pozitívne ovplyvniť kvalitu urbanistických koncepcií, ktoré sa premietnu do nástrojov územného plánovania a prostredníctvom nich vytvárať podmienky pre smerovanie k optimálnemu vývoju sídelných štruktúr, harmonickému usporiadaniu územia, ochrane kultúrneho dedičstva a ekologickej rovnováhy.</p> <p>Výstup: Návrh štruktúry vzdelávania a zamerania seminárov pre roky 2009-2010.</p>	31.12.2008	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	Štátna a verejná správa, odborná verejnosť	<p>Úloha splnená</p> <p>Riešiteľ úlohy: Ing. arch. Peter Holý</p> <p>Výstup: Textová časť</p>
VI. MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA						
6.1	<p>Zabezpečenie činností vyplývajúcich z povinností Národného kontaktného miesta Programu ESPON 2013</p> <p>Anotácia: Monitorovacia sieť pre európske územné plánovanie (ESPON) vznikla na základe potreby členských štátov EÚ a Európskej komisie, z dôvodov nedostatočných znalostí o rozsahu výskumu v oblasti územného rozvoja z pohľadu európskej perspektívy. Pre vytváranie európskej perspektívy územného rozvoja je potrebné zdokonaľiť vedeckú základňu pre formulovanie politiky územného rozvoja, predovšetkým o potrebu: - stanoviť ukazovatele územného rozvoja - navrhnúť možné strategické smery pre územný rozvoj na úrovni EÚ, ktoré by mali byť ďalej sledované a rozpracované do politických požiadaviek.</p> <p>Výstup: Podľa schváleného Programu ESPON 2013 a podľa požiadaviek riadiaceho orgánu.</p>	31.12.2008	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	MVRR SR, štátna a verejná správa	<p>Úloha splnená</p> <p>Riešiteľ úlohy: Ing. arch. Juraj Berdis</p> <p>Výstup: Textová časť</p>

Por. číslo	Názov úlohy, anotácia, výstupy	Termín	Garant za MVRR SR	Zodpovedný	Užívateľ	Vyhodnotenie plnenia úlohy
6.2	<p>Spolupráca pri príprave zasadnutí pracovných skupín dvojstrannej a viacstrannej spolupráce pre Pracovnú skupinu pre usporiadanie územia Pracovného spoločenstva podunajských krajín (ARGE Donauländer), pre Slovensko-poľskú pracovnú skupinu pre územné plánovanie a výstavbu, pre Slovensko-maďarskú pracovnú skupinu pre územné plánovanie, pre Slovensko-českú pracovnú skupinu pre územné plánovanie a stavebný poriadok, pre Slovensko-ukrajinskú pracovnú skupinu pre územné plánovanie a pre Tiskú spoločnú komisiu.</p> <p>Anotácia: Spolupráca s gestormi jednotlivých bilaterálnych a multilaterálnych dohôd v oblasti územného rozvoja podľa prijatých úloh z rokovaní jednotlivých pracovných skupín.</p> <p>Výstup: Zhodnotenie využiteľnosti slovensko-poľského terminologického slovníka a slovensko-ukrajinsko-maďarského terminologického slovníka.</p>	31.12. 2008	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	MVRR SR, štátna a verejná správa	<p>Úloha splnená čiastočne</p> <p>Riešiteľ úlohy: Ing. arch. Peter Holý</p> <p>Výstup: Textová časť</p> <p>Rokovania pracovných skupín Slovensko-maďarskej, Slovensko-ukrajinskej a Tiskej spoločnej komisie sa v roku 2008 neuskutočnili.</p>
6.3	<p>Spracovanie analytických podkladov pre spoločný dokument územného rozvoja štátov V4 v rámci zabezpečovania prípravy podkladov pre medzinárodnú spoluprácu v oblasti územného rozvoja.</p> <p>Anotácia: Európske súvislosti z pohľadu územia štátov V4 sú ovplyvňované v ich priestore ekonomickou štruktúrou, rozvojovými oblasťami a rozvojovými osami, dopravnou a technickou infraštruktúrou. Úlohou štvorstrannej spolupráce je vytvorenie podmienok pre kompatibilitu rozvojových osí na území štátov V4 v kontexte udržateľného rozvoja v rámci európskej perspektívy.</p> <p>Výstup: Spracovanie pracovných podkladov pre spoločný dokument za SR – dopravné koridory.</p>	31.12. 2008	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	MVRR SR, štátna a verejná správa	<p>Úloha bola zabezpečená prostredníctvom MVRR SR - odb. štátnej stavebnej správy a územného plánovania u spracovateľa ISAX spol. s r.o.</p> <p>O spôsobe zabezpečenia úlohy bol Urbion informovaný na pravidelnej mesačnej porade riaditeľa Odboru štátnej stavebnej správy a územného plánovania MVRR SR s riaditeľom Urbionu.</p> <p>Na túto úlohu bola viazaná suma 250 000,-Sk, ktorú Urbion ne čerpal.</p>
VII. IMPLEMENTÁCIA TRANSNÁRODNÝCH PROJEKTOV PRIESTOROVÉHO ROZVOJA						
7.1.	<p>Zabezpečenie informovanosti odbornej verejnosti o Programe ESPON 2013.</p> <p>Anotácia: O výsledkoch činnosti realizovaných v rámci programu ESPON, vyplývajúcich z povinnosti Národného kontaktného miesta Programu ESPON 2013 (Programové obdobie 2007-2013) a o naplňaní stanovených cieľov a priorít bude odborná verejnosť pravidelne informovaná za účelom rozšírenia znalostí o rozsahu výskumu v oblasti územného rozvoja z pohľadu európskej perspektívy ako východiska a výzvy pre politiku územného rozvoja.</p>	31.12. 2008	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	Štátna a verejná správa, odborná verejnosť	<p>Úloha splnená čiastočne, nakoľko Urbion v roku 2008 ešte nebol oficiálnym kontaktným miestom ESPONu.</p> <p>Riešiteľ úlohy: Ing. arch. Juraj Berdis</p>

Por. číslo	Názov úlohy, anotácia, výstupy	Termín	Garant za MVRR SR	Zodpovedný	Užívateľ	Vyhodnotenie plnenia úlohy
	Výstup: Zabezpečovanie informovanosti odbornej verejnosti o aktivitách a projektových výzvách Programu ESPON na internetovej stránke MVRR SR (po zriadení aj na internetovej stránke URBIONu) a činnosti Národného kontaktného miesta.					Výstup: Zriadenie webovej stránky www.urbion.sk , nominácia Urbionu za Národné kontaktné miesto ESPON (ECP). Informácie o činnosti Urbionu ako Národného kontaktného miesta budú zverejňované na www.urbion.sk
VIII. SPOLUPRÁCA S ORGÁNMI ŠTÁTNEJ SPRÁVY, SAMOSPRÁVY A INÝMI ORGANIZÁCIAMI						
8.1.	Súčinnosť s krajskými stavebnými úradmi, orgánmi samosprávy a inými odbornými inštitúciami, pôsobiacimi v oblasti územného plánovania. Anotácia: Postupné oboznamovanie orgánov štátnej správy a samosprávy o činnosti URBION-u a získavanie poznatkov o potrebných riešeniach v oblasti výskumu, vývoja, vzdelávania a propagácie na úseku územného plánovania. Výstup: Súčinnosť pri riešení konkrétnych úloh.	31.12. 2008	OSSS a UP	riaditeľ URBIONu	MVRR SR, štátna a verejná správa	Úloha splnená Riešiteľ úlohy: Ing. arch. Peter Holý Výstup: Textová časť
IX. PODNIKATEĽSKÁ ČINNOSŤ NAD RÁMEC PLÁNU HLAVNÝCH ČINNOSTÍ						
9.1 9.2 9.3 9.4 9.5	Vykonávanie technického poradenstva na úseku územného plánovania. Spracovanie a obstaranie územnoplánovacích podkladov. Spracovanie a obstaranie územnoplánovacích dokumentácií Vykonávanie propagačnej a vydavateľskej činnosti. Organizovanie seminárov, konferencií a školení na témy súvisiace s územným plánovaním. Anotácia: V súlade so „Štatútom“ môže URBION ako príspevková organizácia vykonávať podnikateľskú činnosť nad rámec hlavných činností za podmienky plnenia úloh určených zriaďovateľom. Prostriedky získané touto činnosťou použije na skvalitňovanie služieb poskytovaných v oblasti hlavnej činnosti.	31.12.2008		riaditeľ URBIONu	Štátna a verejná správa, odborná verejnosť	9.3. Spracovanie UPD: „Uzemný plán obce Trnavá Hora“ Riešiteľ úlohy: Ing. arch. Ľudmila Priehodová Zmluva o dielo na spracovanie Návrhu UPN O Trnavá Hora.

Použitá skratky: MVRR SR – Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR, OSSS a UP – Odbor štátnej stavebnej správy a územného plánovania MVRR SR

KOMENTÁR K JEDNOTLIVÝM ÚLOHÁM PHU

Inštitút urbanizmu a územného plánovania - URBION (ďalej len URBION) organizoval a uskutočňoval vlastnú činnosť v zmysle Štatútu URBIONu a v súlade s Plánom hlavných úloh URBIONu na rok 2008, schváleným na porade vedenia ministerstva dňa 19.06.2008.

Hlavná tabuľka *Odpočet plnenia „Plánu hlavných úloh URBIONu za rok 2008“* stručne informuje o priebežnom plnení plánovaných úloh v roku 2008. Prílohou k hlavnej tabuľke je *„Komentár k jednotlivým úlohám PHU“*, v ktorom sú podrobnejšie rozpísané jednotlivé vypracované úlohy (cieľ úlohy, stav plnenia úlohy a výstup úlohy).

I. KONCEPČNÁ ČINNOSŤ

Názov úlohy:	1.1. Stratégia územného rozvoja Slovenska – monitoring strategických dokumentov ministerstiev a ústredných orgánov štátnej správy vo vzťahu ku koncepcii územného rozvoja Slovenska z r. 2001 (KURS 2001)
Cieľ úlohy:	<p>Stratégia územného rozvoja Slovenska (SURS) je v zmysle stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov územnotechnickým podkladom pre územie celej republiky, ktorého zameranie je definované v §7, odst. 4. V zmysle legislatívne stanoveného zamerania ide pri zabezpečovaní úlohy SURS o permanentnú monitorovaciu analyticko – syntetickú činnosť, orientovanú na priebežné sledovanie a vyhodnocovanie stavu a zmien podmienok v území na základe monitoringu uplatňovania koncepčných zámerov rozvoja územia navrhovaných v koncepcii územného rozvoja Slovenska, Územných plánoch regiónov, celorepublikových územnoplánovacích podkladoch a strategických rozvojových dokumentoch, v rezortných koncepciách a v územnoplánovacích podkladoch zameraných na rozvoj cezhraničnej spolupráce.</p> <p>Cieľom úlohy v roku 2008 bol monitoring strategických dokumentov ministerstiev a ich odborných organizácií, ústredných orgánov štátnej správy a samosprávnych orgánov vyšších územných celkov.</p> <p>Plánované aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vyžiadanie dokumentácie „Stratégia územného rozvoja Slovenska – Monitoring plnenia záväzných zásad a regulatívov územného rozvoja schválených v KURS 2001 a vyhodnotenie podnetov na aktualizáciu KURS 2001“ spracovanej na obdobie rokov 2001 – 2004. (Spracovateľ: SAŽP – Centrum environmentálnej regionalizácie v Košiciach) • Oboznámenie sa s obsahom dokumentácie, monitoringom plnenia záväzných zásad a regulatívov územného rozvoja schválených v KURS 2001 a vyhlásených Nariadením vlády SR č.528/2002 Z.z. a vyhodnotenie podnetov na aktualizáciu KURS 2001. • Oboznámenie sa s odpoveďami dotknutých rezortov, orgánov štátnej správy a samospráv vyšších územných celkov na list MVRR SR z júna 2008, ktorým bolo požadované zaslanie podkladov pre vypracovanie Správy o stave územného rozvoja Slovenskej republiky. • Vyhodnotenie aktivít súvisiacich s plnením regulatívov stanovených v záväznej časti KURS 2001 a námetov na ich aktualizáciu • Monitoring strategických dokumentov ministerstiev a ústredných orgánov štátnej správy vo vzťahu ku KURS 2001
Odberateľ úlohy:	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Stav plnenia úlohy:	<p>Realizácia úlohy bola rozdelená na etapy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oboznámenie sa s doteraz spracovanými etapami Stratégie územného rozvoja Slovenska, ktorých spracovateľom bola Slovenská agentúra životného prostredia: <ul style="list-style-type: none"> • Vyžiadanie podkladov a konzultácia so spracovateľmi v SAŽP – Centrum environmentálnej regionalizácie v Košiciach, • Štúdium obsahu a spôsobu spracovania SÚRS (r. 2004) a porovnávanie navrhovaných námetov na aktualizáciu koncepcie územného rozvoja Slovenska (KURS 2001) s obsahom textovej a grafickej časti KURS 2001 2. Oboznámenie sa s obsahom listov – odpovedí ministerstiev a samospráv vyšších územných celkov na list MVRR SR so žiadosťou o zaslanie podkladov pre

	<p>vypracovanie správy o aktuálnom stave KURS 2001 - za účelom pasportizácie v nich uvádzaných strategických dokumentov, informácií o aktuálnych zmenách v legislatíve a odporúčaní na ďalšie územnoplánovacie podklady, odborné práce a dokumenty ktoré majú vplyv na riešenie priestorového usporiadania a funkčného využívania územia a námetov na aktualizáciu riešenia rozvoja územia v Konceptii územného rozvoja Slovenska.</p> <p>3. Monitoring plnenia záväzných častí KURS 2001 – tabuľkový prehľad plnenia záväzných častí KURS 2001 za obdobie 2004 – 2008 a podnetov na aktualizáciu KURS 2001 pre všetky regulatívy v problémových okruhoch podľa kapitol 1 až 12 Závaznej časti KURS 2001.</p> <p>4. Monitoring strategických dokumentov ministerstiev, ústredných orgánov štátnej správy a samospráv vyšších územných celkov vo vzťahu ku Konceptii územného rozvoja Slovenska 2001 – prevádzaný cez webové stránky jednotlivých dotknutých orgánov a organizácií.</p>
Výstupy úlohy:	<p>1. Textová správa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoring strategických dokumentov ministerstiev, ústredných orgánov štátnej správy a samospráv vyšších územných celkov vo vzťahu ku Konceptii územného rozvoja Slovenska 2001 • Vyhodnotenie aktivít súvisiacich s plnením regulatívov stanovených v záväznej časti Konceptie územného rozvoja Slovenska 2001 a námety na ich aktualizáciu z odpovedí ministerstiev a úradov samosprávnych krajov
Ukončenie úlohy:	Úloha splnená k 17.12.2008
II. APLIKOVANÝ VÝSKUM A VÝVOJ	
Názov úlohy:	2.1. Aktualizácia štandardov občianskej vybavenosti a dopravy.
Cieľ úlohy:	Aktualizácia metodologickej príručky „Štandardy minimálnej vybavenosti obcí“ vydanéj Ministerstvom Životného prostredia v roku 2002.
Odberateľ úlohy:	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Stav plnenia úlohy:	<p>V súvislosti s podporou dobudovania kvality a obslužnosti územia občianskou vybavenosťou prostredníctvom Európskeho fondu regionálneho rozvoja došlo v SR k významnej zmene kategorizácie obcí z hľadiska zabezpečenia verejných služieb pre obyvateľstvo. Dôležitou a zásadnou zmenou od roku 2002 je aj rozdelenie kompetencií v zabezpečovaní verejných služieb medzi miestnu samosprávu, regionálnu samosprávu a rezorty.</p> <p>V tejto súvislosti vystupuje potreba rozlíšenia štandardov občianskej vybavenosti nielen z veľkostného hľadiska, ale aj z hľadiska typov a funkcie sídel – kohézne a inovačné póly rastu a aj z hľadiska úrovne zabezpečenia verejnej služby – rezortnej, regionálnej a miestnej.</p> <p>Takéto členenie je dôležité predovšetkým z pohľadu plánovania, či už rezortu, regionálnej, alebo miestnej samosprávy, v záujme zabezpečenia kvalitnej a dostupnej, predovšetkým verejnej služby a je významné aj z hľadiska posudzovania a výberu projektov v rámci ROP, v súlade s potrebou zabezpečiť obyvateľom v každom mieste bydliska dostupnú a kvalitnú verejnú službu.</p> <p>Z tohto pohľadu sa javí potreba aktualizácie štandardov predovšetkým verejnej občianskej vybavenosti, nie prioritne podľa klasickej veľkostnej kategórie obcí, ale podľa ich postavenia a funkcie v systéme osídlenia, čo uľahčí investičné plánovanie verejnej správy a spracovanie plánovacích dokumentov.</p> <p>Pri alokácii kapacít verejných služieb zohráva dôležitú úlohu stanovenie optimálnej dochádzkovej vzdialenosti a pri návrhu štandardov je potrebné vychádzať aj z konkrétnej socioekonomickej situácie v jednotlivých regiónoch</p>
Výstupy úlohy:	<p>Návrh harmonogramu Aktualizácie štandardov občianskej vybavenosti :</p> <p>A/ Stanovenie minimálnych štandardov verejnej a komerčnej občianskej vybavenosti podľa počtu obyvateľstva pre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. spádové územia <ul style="list-style-type: none"> • kohéznych pólov rastu (základná obslužnosť vidieka) • inovačných pólov rastu (vybavenosť okresných a krajských miest) 2. regionálnu vybavenosť (vyššie verejné služby) 3. rezortnú vybavenosť (národné štandardy)

	<p>Z hľadiska dostupnosti verejných služieb je potrebné stanoviť aj minimálnu časovú (resp. vzdialenostnú) dostupnosť ako základnej, tak aj vyššej a špecifickej vybavenosti.</p> <p>B/ Stanovenie štandardov bývania a súvisiacej technickej vybavenosti pre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. individuálnu výstavbu – rodinné domy 2. hromadnú bytovú výstavbu – bytové domy <p>Pre stanovenie štandardov je potrebné:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) analyzovať súčasný stav štandardov <ul style="list-style-type: none"> • zmapovať súčasné kapacity verejných služieb • zmapovať súčasný stav kapacít komerčných služieb <p>po rezortoch, krajoch, okresoch, inovačných a kohéznych póloch rastu</p> <ol style="list-style-type: none"> b) porovnať ich so zahraničnými štandardmi c) navrhnuť minimálne štandardy a dochádzkové vzdialenosti pre základnú, vyššiu a špecifickú vybavenosť
Ukončenie úlohy:	Úloha splnená k 17.12.2008
III. TECHNICKÁ POMOC A METODICKÁ PODPORA	
Názov úlohy:	3.1. Vypracovanie analýzy právnych predpisov územného plánovania štátov EÚ (v I. etape štátov Nemecka, Fínska, Belgicka a Holandska), ako podkladu pre prípravu právnych predpisov SR.
Cieľ projektu:	<p>Vo väzbe na vývoj legislatívy v oblasti územného plánovania v Slovenskej republike, ktorá sa zameriava na riešenie aktuálnych problémov územného rozvoja, proces európskej integrácie, budovanie občianskej spoločnosti a aproximácie práva v krajinách Európskej únie – vypracovať analýzu právnych predpisov územného plánovania vybraných štátov Európskej únie (ďalej EÚ).</p> <p>Pre I. etapu analýzy boli na základe posúdenia aktuálneho vývoja legislatívy vybrané členské štáty EÚ – Nemecko, Rakúsko, Veľká Británia a Holandsko. Analýza bude podkladom pre tvorbu legislatívy územného plánovania v Slovenskej republike vo väzbe na nový zákon o územnom plánovaní a stavebnom poriadku.</p>
Odberateľ úlohy:	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Stav plnenia úlohy:	<p>Úlohu pod odbornou garanciou URBIONu (Ing. arch. Berková) vypracoval riešiteľský kolektív Centra priestorových a technických štúdií v Bratislave pod vedením prof. Ing. arch. Maroša Finku, PhD.</p> <p>Predmetom činnosti bolo oboznámenie sa s aktuálnym stavom vývoja legislatívy v štátoch EÚ a ich posúdenie so zohľadnením existencie rôznych spôsobov územného plánovania, intenzity interakcií územnoplánovacieho systému v SR v rámci cezhraničnej spolupráce a ďalších faktorov. Pre I. etapu analýzy vybrané štáty reprezentujú zmenami vo svojej územnoplánovacej legislatíve aktuálne vývojové trendy reagujúce na spoločenské, inštitucionálne a technologické zmeny, ktoré umožňujú aplikáciu nových progresívnych foriem a nástrojov riadenia.</p> <p>Problematika spracovaná v analýze bola definovaná do troch okruhov:</p> <ul style="list-style-type: none"> • právne predpisy • inštitucionálne zabezpečenie • manažment územného rozvoja s dôrazom na plánovacie aktivity v ňom obsiahnuté. <p>V rámci pracovných stretnutí a kontrolných dní bola problematika, na podnet Centra priestorových a technických štúdií v Bratislave rozšírená o stručné charakteristiky</p>

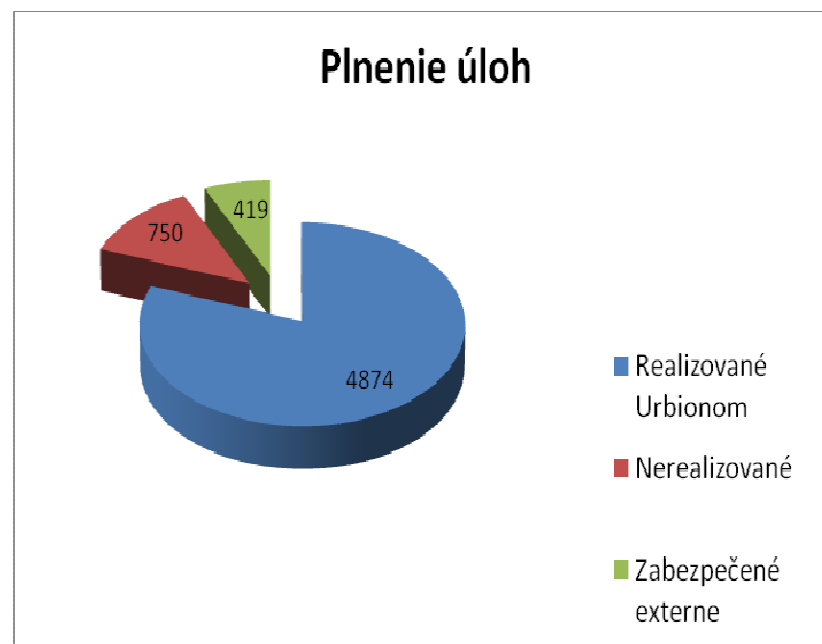
	<p>systémov územného manažmentu v ďalších krajinách EÚ – Dánsko, Fínsko, Francúzsko, Nórsko a Portugalsko, ktoré dokresľujú celkový obraz systémov v štátoch EÚ.</p> <p>Analýza problematiky v rámci jednotlivých vybraných štyroch štátov (Nemecko, Rakúsko, Veľká Británia a Holandsko) tvorí špecifikované okruhy zamerané na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • existenciu plánovacieho systému ako obdoby územného plánovania, jeho ciele a úlohy, • právne postavenie a systém legislatívy, • hierarchia a rozdelenie kompetencií v manažmente územného rozvoja a inštitucionalizácia, • vzťah odvetvového a priestorového/územného plánovania, • prehľad právnych nástrojov priestorového/územného plánovania, • nástroje plánovania ktoré majú smerný charakter, • nástroje plánovania so všeobecnou právnou záväznosťou, • procesnosť územného plánovania a trendy vývoja v legislatíve a praxi plánovania. <p>Záver a synergické výstupy sú zamerané na syntézu poznatkov vo vzťahu ku kontextu vývoja legislatívy v Slovenskej republike. Z prezentovaného vývoja analyzovaných systémov vyplýva jasný trend posunu od systémov plánovacích nástrojov k systémom manažmentu územného/priestorového rozvoja a vývojovej zmeny od plánovania funkčného využívania územia a regulácie štrukturálneho vývoja v ňom k integrovanému priestorovému plánovaniu.</p>
Výstupy úlohy:	<p>Odporúčania pre návrh štruktúry vykonávacích predpisov SR:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vykonávací predpis k stanovovaniu územnoplánovacích regulatívov a zásad územného rozvoja 2. Vykonávací predpis k účasti a právam verejnosti v územnoplánovacích procesoch 3. Vykonávací predpis k využitiu informačných a komunikačných technológií v územnom plánovaní a elektronickému spracovaniu UPD a UPP 4. Vykonávací predpis k využitiu neformálnych nástrojov územného plánovania 5. Vykonávací predpis ku kontrolnej činnosti a činnosti slovenskej stavebnej inšpekcie 6. Vykonávací predpis k procedúram vyvlastnenia a odškodnenia
Ukončenie úlohy:	Úloha splnená k 17.12.2008
IV. INFORMAČNÉ SYSTÉMY	
Názov úlohy:	4.1. Spolupráca na tvorbe informačného systému o územnom plánovaní.
Cieľ úlohy:	<p>Na základe dokumentov EÚ "e-Európa – informačná spoločnosť pre všetkých", "Stratégie informatizácie spoločnosti" a "Akčného plánu", ktoré boli schválené vládou SR a v zmysle ich hlavnej myšlienky informatizácie spoločnosti vytvoriť GIS portál, ktorého hlavnými úlohami budú:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informatizácia verejnej správy v smere On-line 2. Zlepšenie kvality a efektívnosti základných e-služieb občanom - vyhľadávanie územnoplánovacích informácií pomocou parcelných čísiel z katastra nehnuteľností.
Odberateľ úlohy:	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Stav plnenia úlohy:	<p>Návrh postupnosti krokov :</p> <p>Pred samotnou realizáciou Informačného systému o územnom plánovaní je nevyhnutné zabezpečiť spracovanie hĺbkovej analýzy celkového riešenia. Táto analýza musí riešiť oblasti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) príklady riešenia v krajinách EÚ, prípadne mimo nej 2) rozsah udržiavaných a poskytovaných dát (výkonnosť servera, dátové prepojenie na iné informačné systémy, legislatívne zabezpečenie možnosti publikovania dát, ...) 3) využívanie on-line externých dátových zdrojov, napr. katastrálna mapa (legislatívne zabezpečenie výmeny dát medzi rezortmi,...)

	<p>Konkrétne je nutné riešiť prepojitelnosť s katastrálnym portálom (KAPOR):</p> <ul style="list-style-type: none"> • zabezpečiť informácie o možnom vytvorení prístupu k vrstve katastrálnych máp z katasterportálu formou WMS/WFS pre potreby vyhľadávania na úrovni parcely • zistiť, či je možné dotazovať KAPOR z externého systému formou HTML linek s vhodne nastavenými parametrami premenných (kraj, okres, obec, KÚ, register, parcis, podlomenie) • ak nie je možný čo len jeden z týchto bodov, zabezpečiť získavanie a spracovávanie údajov z KN v pravidelných intervaloch (v tomto prípade musí analýza riešiť formu spracovávanie a zabezpečovanie ich implementácie do daného systému) <p>4) prístupy užívateľov za jednotku času (výkonnosť servera, dátovú priepustnosť,...)</p> <p>5) definovanie legislatívneho rámca pre spracovanie územného plánu (výlučne v digitálnej vektorovej forme)</p> <ul style="list-style-type: none"> • je potrebné zabezpečiť prepracovanie existujúcej metodiky na spracovávanie územnoplánovacích dokumentácií a implementovať do nej povinnosť spracovávanie v digitálnej forme (nevyhnutné kvôli zabezpečeniu zjednotenia tvorby UPD) <p>6) definovanie legislatívneho rámca pre závažnosť zverejňovaných údajov a povinnosť ich zverejňovať aj na UPD portáli</p> <p>7) zber údajov (metodika definujúca formu, štruktúru a postup zberu,...)</p> <p>8) spracovanie údajov (personálne zabezpečenie, výkonnosť hardvéru pracoviska, aplikačné zabezpečenie,...)</p> <p>9) vytvorenie dátového modelu informačného systému</p> <p>10) návrh použitia platformy (operačný systém, aplikácie,...)</p>
Výstupy úlohy:	Návrh metodológie pre tvorbu Informačného systému o územnom plánovaní v Slovenskej republike prostredníctvom webového GIS portálu
Ukončenie úlohy:	17.12.2008
V. VZDELÁVANIE A PROPAGÁCIA	
Názov úlohy:	5.1. Príprava konferencie o novom zákone o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v rámci zabezpečovania informovanosti a diskusie s odbornou verejnosťou.
Cieľ úlohy:	<p>Po schválení nového zákona o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v Národnej rade SR, zabezpečiť informovanie a vzdelávanie zamestnancov štátnej a verejnej správy a odbornej verejnosti o novom zákone a súvisiacich dokumentoch.</p> <p>Určenie cieľových skupín: Orgány verejnej správy na úseku územného plánovania, autorizovaní architekti a autorizovaní stavební inžinieri, členovia SAS, odborne spôsobilé osoby pre obstarávanie ÚPP a ÚPD, osoby vykonávajúce autorský dozor, právnické osoby a firmy zaoberajúce sa investičnou dodávateľskou a developerskou činnosťou, všetky subjekty pôsobiace v oblasti územného plánovania.</p>
Odberateľ úlohy:	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Stav plnenia úlohy:	<p>Príprava konferencie o novom zákone o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v roku 2009:</p> <p>Organizačné zabezpečenie:</p> <p>5.1.1. predbežný dohovor o zabezpečení priestorov v mieste konferencie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bratislava – Slovenská technická univerzita - Aula Dionýza Ilkoviča, Mýtna 36, - Žilina – Mestský úrad – veľká zasadačka, Námestie obetí komunizmu 1, - Poprad - Mestský úrad – veľká zasadačka, Nábřežie Jána Pavla II. 2802/3 <p>5.1.2. Garant konferencie. Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR, Sekcia stavebníctva a bytovej politiky, Odbor štátnej stavebnej správy a územného plánovania, Oddelenie územného plánovania, Bratislava</p> <p>5.1.3. Mediálni partneri: Slovenská televízia, Slovenský rozhlas</p> <p>5.1.4. Predbežný časový harmonogram konferencie – priebeh 1 deň.</p> <p>Odborné zabezpečenie:</p> <p>Návrh programu konferencie</p> <ul style="list-style-type: none"> - stanovenie námetov, problémových okruhov a počtu prednášok, - zaradenie prednášok do blokov

	<ul style="list-style-type: none"> - cieľom 1. bloku je prezentovať nový zákon o územnom plánovaní a stavebnom poriadku, - cieľom 2. bloku je prezentovať hlavné okruhy tvorby územnoplánovacej dokumentácie a územnoplánovacích podkladov vo väzbe na nový zákon o územnom plánovaní a stavebnom poriadku, predbežný návrh oslovených prednášajúcich pre jednotlivé okruhy problémov.
Výstupy úlohy:	Návrh pozvánky na „Konferenciu o novom zákone o územnom plánovaní a stavebnom poriadku“ v Bratislave, Žiline a Poprade.
Ukončenie úlohy:	Úloha splnená k 17.12.2008
Názov úlohy:	5.2. Príprava vydávania odborného časopisu o urbanizme a územnom rozvoji SR.
Cieľ úlohy:	Prípraviť vydávanie odborného časopisu - periodika o urbanizme a územnom plánovaní v roku 2009 (2 čísla).
Odberateľ úlohy:	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Stav plnenia úlohy:	<p>Organizačné zabezpečenie:</p> <p>5.2.1. Bol vypracovaný :</p> <ul style="list-style-type: none"> - návrh harmonogramu postupu činností zabezpečujúcich vydávanie odborného časopisu „URBANITA“ URBIONom. - zostavená a menovaná redakčná rada časopisu - štatút časopisu - rokovací poriadok redakčnej rady <p>5.2.2. Boli vyhodnotené cenové ponuky na výrobu čísiel (tlačiarne)</p> <p>5.2.3. Uskutočnilo sa prvé zasadanie redakčnej rady</p> <p>5.2.4. Boli uzatvorené dohody na dodanie príspevku do prvého čísla</p>
Výstupy úlohy:	Záznam z prvého rokovania Redakčnej rady časopisu Urbanita
Ukončenie úlohy:	Úloha splnená k 17.12.2008
Názov úlohy:	5.3. Zvyšovanie kvalifikácie odborných účastníkov činností územno-plánovacieho procesu.
Cieľ úlohy:	Po schválení nového zákona o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v Národnej rade SR, zabezpečiť odborné školenie zamestnancov verejnej správy (štátnej správy a samosprávy), pôsobiach na úseku územného plánovania, obstarávateľov (odborne spôsobilé osoby pre obstarávanie ÚPP a ÚPD) a spracovateľov (odborne spôsobilé osoby na vypracovanie ÚPP a ÚPD) územno-plánovacích podkladov a územno-plánovacích dokumentácií, o novom stavebnom zákone a súvisiacich predpisoch a iných činnostiach spojených s územným plánovaním.
Odberateľ úlohy:	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Stav plnenia úlohy:	<p>Príprava školenia o novom stavebnom zákone a súvisiacich predpisoch po jeho schválení v NR SR (v roku 2009?)</p> <p>Odborné zabezpečenie:</p> <p>5.3.1. Stanovenie námetov, problémových okruhov a počtu prednášok,</p> <p>5.3.2. Zaradenie prednášok do blokov-modulov</p> <p>5.3.3 Návrh programu cyklu školení v moduloch</p> <ul style="list-style-type: none"> - Územný rozvoj a požiadavky na proces jeho riadenia - školenie o novom stavebnom zákone a súvisiacich predpisoch - Formálne a neformálne nástroje riadenia územného rozvoja - Riadenie územného rozvoja - Aplikácia poznatkov a pozitívnych praktických skúseností v riadení územného rozvoja - Revitalizácia postihnutých urbánnych území <p>Obstarávanie a spracovávanie UPD</p> <p>Ekonomika a územný rozvoj</p> <p>Organizačné zabezpečenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Predbežný dohovor o zabezpečení priestorov v Doškolovalacom stredisku MV SR v Bratislave - Garant cyklu školení Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR, Sekcia stavebníctva a bytovej politiky, Odbor štátnej stavebnej

	správy a územného plánovania, Oddelenie územného plánovania, Bratislava; - Predbežný časový harmonogram cyklu školení.
Výstupy úlohy:	Návrh na realizáciu "Vzdelávacieho programu na zvyšovania kvalifikácie odborných účastníkov územno-plánovacieho procesu"
Ukončenie úlohy:	Úloha splnená k 17.12.2008
VI. MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA	
Názov úlohy:	6.1. Zabezpečenie činností vyplývajúcich z povinností Národného kontaktného miesta (ECP) Programu ESPON 2013
Cieľ úlohy:	Zriadenie Slovenského ECP Účasť na medzinárodných stretnutiach ECP a seminároch ESPON
Odberateľ úlohy:	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Stav plnenia úlohy:	Podaná prihláška na prijatie URBIONu za Národné kontaktné miesto ESPONU
Výstupy úlohy:	Účasť na medzinárodnom stretnutí ECP a seminári ESPON v Bordeaux
Ukončenie úlohy:	ďalej pokračuje
Názov úlohy:	6.2. Spolupráca pri príprave zasadnutí pracovných skupín dvojstrannej a viacstrannej spolupráce pre Pracovnú skupinu pre usporiadanie územia Pracovného spoločenstva podunajských krajín (ARGE Donauländer), pre Slovensko-poľskú pracovnú skupinu pre územné plánovanie a výstavbu, pre Slovensko-maďarskú pracovnú skupinu pre územné plánovanie, pre Slovensko-českú pracovnú skupinu pre územné plánovanie a stavebný poriadok, pre Slovensko-ukrajinskú pracovnú skupinu pre územné plánovanie a pre Tiskú spoločnú komisiu.
Cieľ úlohy:	Aktívna spolupráca v oblasti medzinárodnej spolupráce
Odberateľ úlohy:	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Stav plnenia úlohy:	6.2.1. Pracovná skupinu pre usporiadanie územia Pracovného spoločenstva podunajských krajín (ARGE Donauländer) 6.2.2 Slovensko-poľská pracovnú skupinu pre územné plánovanie a výstavbu 6.2.3. Slovensko-maďarská pracovnú skupinu pre územné plánovanie - zasadanie sa v roku 2008 neuskutočnilo 6.2.4. Slovensko-česká pracovná skupina pre územné plánovanie a stavebný poriadok 6.2.5 Slovensko-ukrajinská pracovná skupina pre územné plánovanie - zasadanie sa v roku 2008 neuskutočnilo 6.2.6 Tiská spoločná komisia - zasadanie sa v roku 2008 neuskutočnilo
Výstupy úlohy:	Technická pomoc pri príprave zasadnutí pracovných skupín: ARGE Donauländer, Slovensko-poľskej pracovnej skupiny
Ukončenie úlohy:	ďalej pokračuje
Názov úlohy:	6.3 Spracovanie analytických podkladov pre Spoločný dokument územného rozvoja štátov V4 v rámci zabezpečovania prípravy podkladov pre medzinárodnú spoluprácu v oblasti územného rozvoja.
Stav plnenia úlohy:	Úloha bola zabezpečená prostredníctvom MVRR SR - odboru štátnej stavebnej správy a územného plánovania u spracovateľa ISAX spol. s r.o.
VII. IMPLEMENTÁCIA TRANSNÁRODNÝCH PROJEKTOV PRIESTOROVÉHO ROZVOJA	
Názov úlohy:	7.1. Zabezpečenie informovanosti odbornej verejnosti o Programe ESPON 2013.
Cieľ úlohy:	Budovanie informačnej siete pre výskumné tímy, samosprávy a stakeholderov (záujemcov). Zriadenie a zlepšovanie internetovej stránky o ESPON v národnom jazyku
Odberateľ úlohy:	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Stav plnenia úlohy:	Oslovenie niektorých potenciálnych výskumných partnerov zo Slovenska pre výskumné projekty ESPONU
Výstupy úlohy:	MVRR SR koncom roka 2008 nominovalo Urbion za Národné kontaktné miesto ESPON (ECP). Monitorovací výbor, na svojom zasadnutí 17. marca 2009 v Bruseli potvrdil nomináciu URBIONu za <u>Národné kontaktné miesto ESPON</u> (ECP). Úlohou URBIONu je nadväzovať na činnosť národného koordinátora a na svojej webovej stránke zverejňovať informácie vyplývajúce z povinností národného kontaktného miesta ESPONU. V roku 2008 boli zverejnené výstupy Programu ESPON 2001 – 2006 pre informáciu aké boli výstupy z predchádzajúceho obdobia. Informácie o činnosti URBIONu ako Národného kontaktného miesta budú zverejňované na www.urbion.sk . Nové výzvy Programu ESPON 2013 v slovenskom jazyku budú postupne zverejňované na webovej stránke ministerstva aj URBIONu.

Ukončenie úlohy:	ďalej pokračuje
VIII. SPOLUPRÁCA S ORGÁNMI ŠTÁTNEJ SPRÁVY, SAMOSPRÁVY A INÝMI ORGANIZÁCIAMI	
Názov úlohy:	8.1. Súčinnosť s krajskými stavebnými úradmi, orgánmi samosprávy a inými odbornými inštitúciami, pôsobiacimi v oblasti územného plánovania.
Cieľ úlohy:	Oboznámiť vedúcich predstaviteľov verejnej správy (štátnej správy a samosprávy) o založení URBIONu a o jeho činnosti.
Odberateľ úlohy:	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Stav plnenia úlohy:	Boli zaslané listy predsedom samosprávnych krajov a prednostom krajských stavebných úradov.
Výstupy úlohy:	Listy
Ukončenie úlohy:	Úloha splnená k 31.12.2008
IX. PODNIKATEĽSKÁ ČINNOSŤ NAD RÁMEC PLÁNU HLAVNÝCH ČINNOSTÍ	
Názov úlohy:	9.3. Spracovanie územnoplánovacích dokumentácií
Cieľ úlohy:	Podnikateľská činnosť nad rámec plánu hlavných úloh - vypracovanie Návrhu UPN O Trnavá Hora.
Odberateľ úlohy:	Obec Trnavá Hora
Stav plnenia úlohy:	Vzhľadom na nutnosť ukončenia podnikateľskej činnosti riaditeľky Urbionu – (hlavnej riešiteľky UPN O Trnavá Hora ako SZČO) a rozpracovanosti územnoplánovacej dokumentácie, bola úloha od etapy Návrh UPN prenesená na Urbion. Práce na Návrhu budú zahájené po schválení Zadania v roku 2009.
Výstupy úlohy:	Zmluva o dielo: „Návrh UPN O Trnavá Hora“
Ukončenie úlohy:	ďalej pokračuje



V. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

URBION, ako príspevková organizácia je napojená na rozpočet MVRR SR. Čerpanie rozpočtu (výdavky) v roku 2008 na zabezpečenie plnenia PHÚ URBIONom v členení na jednotlivé položky bolo nasledovné:

Výdavky	Upravený rozpočet	Čerpanie	%
600 Bežné výdavky	5 042 540	4 166 283	82,62
z toho:			
610 Mzdy, platy, príjmy, OOV	1 613 040	1 311 768	81,32
620 Odvody do poisťovních fondov	596 883	387 757	64,97
630 Tovary a služby	2 822 617	2 466 758	87,39
640 Bežné transfery	10 000	0	0
700 Kapitálové výdavky	1 000 000	999 195	99,92

Prehľad čerpaných výdavkov

630 Tovary a služby		2 466 758
631 Cestovné výdavky - čerpané na zahraničné pracovné cesty, súvisiace s činnosťou URBIONu.		71 915
632 Energie, voda a komunikácie - platby za energiu, vodné, stočné, telekomunikačné a poštové služby.		69 088
633 Materiál a služby - výdavky na nákup výpočtovej techniky, telekomunikačnej techniky, všeobecného materiálu (papier, tlačivá, tonery, kancelárske potreby), kníh a na reprezentačné.		1 269 235
634 Dopravné - nákup PHM do služobného motorového vozidla (Škoda Octavia), poistenie motorového vozidla.		21 083
636 Nájomné za prenájom - Nájomné za administratívne priestory v Bratislave a v B. Bystrici, v ktorých sídli URBION.		198 999
637 Služby		508 832
637 Služby - najvyššie položky:	štúdie, expertízy	419 000
	školenia	38 888
	všeobecné služby	24 094
	špeciálne služby	19 347
	propagácia	7 500
700 Kapitálové výdavky		999 195
711 Softwér Arc GIS 9.3		50 337
713 Výpočtová technika		293 350
714 Dopravný prostriedok- osobný automobil Škoda Octavia		655 508

Príjmy z podnikateľskej činnosti

Z plánovaných príjmov 500 000.-Sk z podnikateľskej činnosti, vzhľadom na počet pracovníkov URBION v roku 2008 vykázal príjmy z podnikateľskej činnosti len vo výške **20 000.-Sk**

Fin 1 - 04

Finančný výkaz o plnení rozpočtu subjektu verejnej správy

k 31.12.2008
(v slovenských korunách *)

IČO	Mesiac	Rok	Kód okresu	Kód obce
3 1 8 1 9 7 7 0	1 2	2 0 0 8	1 0 1	5 2 8 5 9 5

Názov subjektu verejnej správy

I	N	Š	T	I	T	Ú	T		U	R	B	A	N	I	Z	M	U		A		Ú	Z	E	M	N	É	H	O		P	
L	Á	N	O	V	A	N	I	A		U	R	B	I	O	N																

Právna forma subjektu verejnej správy

P	R	I	S	P	E	V	K	O	V	Á		O	R	G	A	N	I	Z	Á	C	I	A								
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Sídlo subjektu verejnej správy

Ulica a číslo

L	A	M	A	Č	S	K	Á		8																					
---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PSČ

Názov obce

8	1	1	0	4																										
B	R	A	T	I	S	L	A	V	A																					

Smerové číslo telefónu



Číslo telefónu

Číslo faxu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

e-mailová adresa

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Zostavený dňa: 31.12.2008	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie finančného výkazu: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu subjektu verejnej správy: 
---	---	--

* Pri subjektoch verejnej správy, ktorými sú obce a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie, sa údaje uvádzajú v tisícoch slovenských korún

Časť I. Príjmy a výdavky rozpočtu

Časť 1.1. Bežný rozpočet

Časť 1.1.2. Výdavky bežného rozpočtu											
Pro-gram	Zdroj	Oddiel	Skupina	Trieda	Pod-trie-da	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmen.	Skutoč-nosť k 31.12.2008
a	b	c	d	e	f	g	h	i	1	2	3
	111	04	4	3		611		Tarif,plat,osob.plat,zákl.plat,fu	687		631
	111	04	4	3		612		Príplatky	676	676	369
	111	04	4	3		614		Odmeny		250	185
	111	04	4	3		621		Poistné do Všeobecnej	124	101	73
	111	04	4	3		622		Poistné do Spoločnej	37	37	20
	111	04	4	3		623		Poistné do ostatných		23	23
	111	04	4	3		625		Poistné do Sociálnej poisťovne			
	111	04	4	3		625	001	Na nemocenské poistenie	23	23	13
	111	04	4	3		625	002	Na starobné poistenie	226	226	168
	111	04	4	3		625	003	Na úrazové poistenie	14	14	11
	111	04	4	3		625	004	Na invalidné poistenie	48	48	16
	111	04	4	3		625	005	Na poistenie v	16	15	5
	111	04	4	3		625	006	Na garančné poistenie		1	1
	111	04	4	3		625	007	Na poistenie do rezervného	77	77	57
	111	04	4	3		627		Príspevok do doplnkových	32	32	9
	111	04	4	3		631	001	Tuzemské	39	39	38
	111	04	4	3		631	002	Zahraniczne	40	27	33
	111	04	4	3		632	001	Energie	80	70	69
	111	04	4	3		632	002	Vodné, stočné	10		5
	111	04	4	3		632	003	Poštové služby a	120	63	58
	111	04	4	3		633	001	Interiérové vybavenie	530	501	489
	111	04	4	3		633	002	Výpočtová technika	400	380	346
	111	04	4	3		633	003	Telekomunikačná technika	60	14	14
	111	04	4	3		633	004	Prevádzkové stroje, prístroje,	250	312	288
	111	04	4	3		633	006	Všeobecný materiál	10	125	122
	111	04	4	3		633	009	Knihy,časopisy,noviny,učebnic	5	16	8
	111	04	4	3		633	012	Osobná spotreba dieťaťa			49
	111	04	4	3		633	013	Softvér a licencie	300	255	82
	111	04	4	3		633	016	Reprezentačné	120	2	1
	111	04	4	3		634	001	Palivo, mazivá, oleje,	60	13	12
	111	04	4	3		634	002	Servis, údržba, opravy a	20	20	2
	111	04	4	3		634	003	Poistenie	18	30	29
	111	04	4	3		634	005	Karty, známky, poplatky			
	111	04	4	3		635	002	Výpočtovej techniky	10	2	1
	111	04	4	3		636	001	Budov, objektov alebo ich častí	180	222	220
	111	04	4	3		637	001	Školenia, kurzy, semináre,	5	39	39

Časť I. Príjmy a výdavky rozpočtu

Časť 1.1. Bežný rozpočet

Časť 1.1.2. Výdavky bežného rozpočtu											
Pro-gram	Zdroj	Oddiel	Skupina	Trieda	Pod-trie-đa	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmen.	Skutoč-nosť k 31.12.2008
a	b	c	d	e	f	g	h	i	1	2	3
	111	04	4	3		637	003	Propagácia, reklama a inzercia	90	25	25
	111	04	4	3		637	004	Všeobecné služby	60	101	101
	111	04	4	3		637	005	Špeciálne služby	13	16	13
	111	04	4	3		637	006	Náhrady	2	2	
	111	04	4	3		637	011	Štúdie, expertízy, posudky	205	420	419
	111	04	4	3		637	012	Poplatky a odvody	5	1	1
	111	04	4	3		637	014	Stravovanie	50	43	42
	111	04	4	3		637	016	Prídela do sociálneho fondu	8	9	9
	111	04	4	3		637	023	Kolkové známky		2	2
	111	04	4	3		637	027	Odmeny zamestnancov	108	72	72
Úhm									4758	4344	4170

Časť I. Príjmy a výdavky rozpočtu subjektu verejnej správy

Časť 1.1. Bežný rozpočet

Časť 1.1.1. Príjmy bežného rozpočtu						
Zdroj	Položka	Podpo-ložka	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2008
a	b	c	d	1	2	3
111	312	001	Zo štátneho rozpočtu	7500	6043	5175
45	211	004	Iné príjmy z podnikania	500	500	20
Úhm				8000	6543	5195

VI. PERSONÁLNE OTÁZKY

1. Charakteristika organizačnej štruktúry a zamestnancov URBIONu

V roku 2008 mal URBION 5 systemizovaných miest vo výkone práce vo verejnom záujme

Na čele URBIONu je riaditeľ 1 zamestnanec

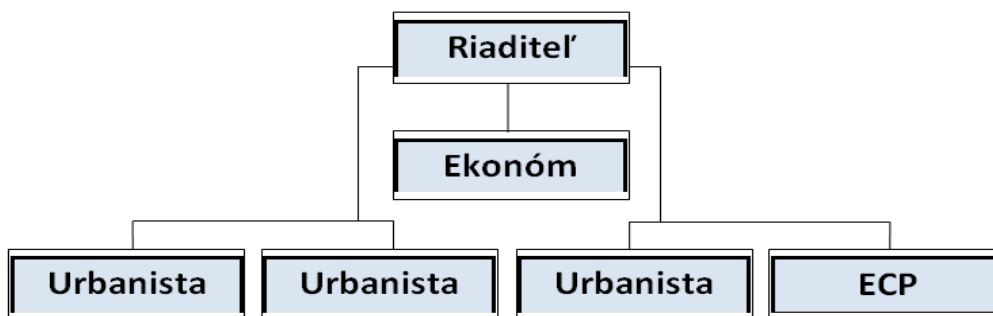
Ekonomiia, osobný úrad a sekretariát 1 zamestnanec

Odborní pracovníci - urbanisti 4 zamestnanci

- z toho dvaja na polovičný úväzok

Všetci zamestnanci majú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. Prevláda profesia architekt – urbanista.

Inštitút urbanizmu a územného plánovania URBION ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA



ECP - Národné kontaktné miesto ESPON

ESPON - Európska pozorovacia sieť územného plánovania

Výberové konania v roku 2008

Urbion v roku 2008 neorganizoval výberové konania. Výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa URBIONu organizovalo MVRR SR.

Možnosť prijímania nových zamestnancov je limitovaná počtom 5 zamestnancov. Nových zamestnancov možno prijať len v prípade, ak niektorý zamestnanec odchádza do dôchodku, alebo rozviaže pracovný pomer.

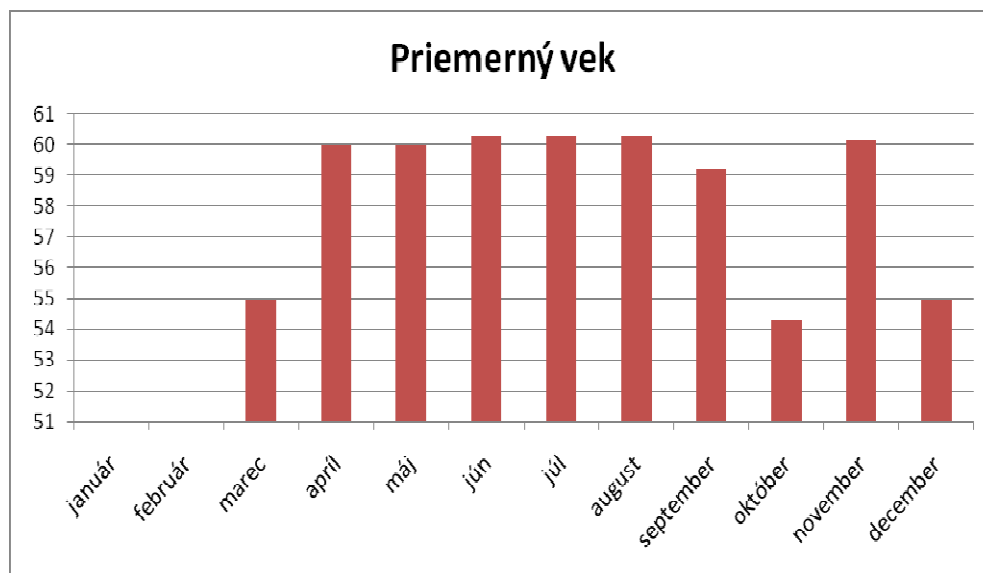


Mesiac	I.08	II.08	III.08	IV.08	V.08	VI.08	VII.08	VIII.08	IX.08	X.08	XI.08	XII.08
Počet zamest.	-	-	1	2	2	4	4	4	5	4,5	5	5

Veková štruktúra zamestnancov

Priemerný vek zamestnancov bol na konci roka 2008 55 rokov.

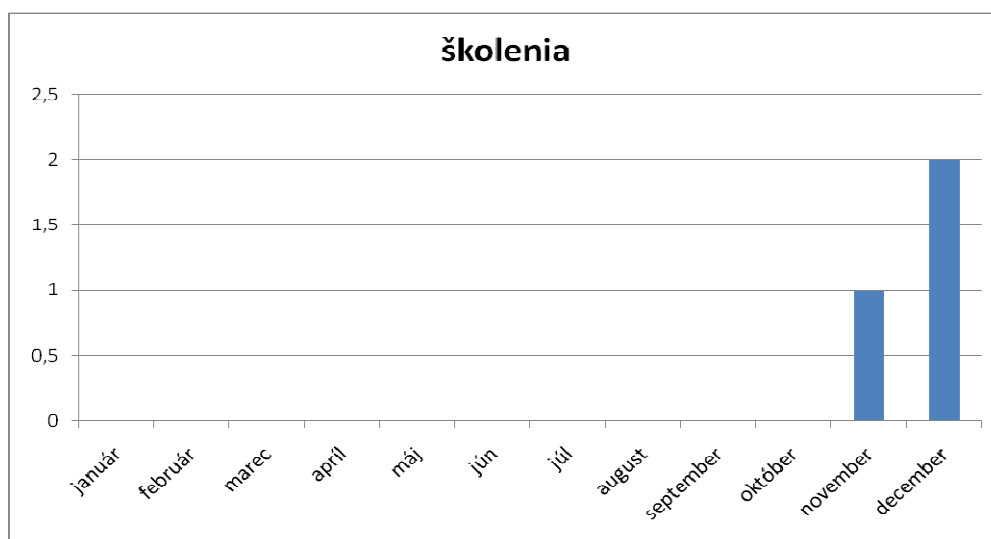
Mesiac	I.08	II.08	III.08	IV.08	V.08	VI.08	VII.08	VIII.08	IX.08	X.08	XI.08	XII.08
Priemer. vek			55	60	60	60,3	60,3	60,3	59,2	54,3	60,2	55



Rozvoj ľudských zdrojov

Zamestnanci URBIONu absolvovali v roku 2008 odborné vzdelávanie potrebné pre ich výkon služby. Odborného vzdelávania sa zúčastnili 3 zamestnanci. Podľa odbornej oblasti zamestnanci absolvovali nasledujúce školenia:

- Školenie aplikácie Arc GIS 9.3 vo firme ErasData-Pro v Bratislave – 2 zamestnanci
- Školenie aplikácie Arc GIS 9.3 na SAŽP v Banskej Bystrici - 1 zamestnanec
- Školenie o bezpečnosti pri práci a protipožiarnej ochrane - 4 zamestnanci v Bratislave



VII. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

Ciele sú stanovené v Zriaďovacej listine URBIONu a v Štatúte URBIONu, vydanom ministrom výstavby a regionálneho rozvoja SR.

- URBION je odbornou príspevkovou organizáciou, riadenou Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky na plnenie odborných úloh v oblasti urbanizmu a územného plánovania. Pôsobnosť URBION-u je zameraná na koncepčné činnosti, aplikovaný výskum a vývoj, technickú pomoc a metodickú podporu, informačné systémy, vzdelávanie a propagáciu, medzinárodnú spoluprácu, programovanie, projektovanie a implementáciu transnárodných projektov priestorového rozvoja.
- URBION vykonáva komerčnú činnosť za predpokladu, že v oblasti svojej hlavnej činnosti plní úlohy a prostriedky získané touto činnosťou využíva na skvalitňovanie služieb poskytovaných v oblasti hlavnej činnosti.
- URBION vytvára technicko-odborné zázemie na výkon štátnej správy v oblasti územného plánovania v rámci pôsobnosti Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky

PÔSOBNOSŤ URBIONU

1) URBION je odborná organizácia s celoslovenskou pôsobnosťou zameraná na oblasť urbanizmu a územného plánovania, zabezpečuje činnosti spojené s aplikovaným výskumom, poskytuje odborné zázemie a pomoc pri výkone kompetencií ústredného orgánu územného plánovania na úseku územného plánovania

2) Pôsobnosť URBIONu sa člení na tieto oblasti činností:

- a) *koncepčné činnosti,*
- b) *aplikovaný výskum a vývoj,*
- c) *technická pomoc a metodická podpora,*
- d) *informačné systémy,*
- e) *vzdelávanie a propagácia,*
- f) *medzinárodná spolupráca,*
- g) *implementácia transnárodných projektov priestorového rozvoja.*

3) V jednotlivých oblastiach plní URBION tieto úlohy:

a) *v oblasti koncepčných činností*

1. *spracováva územnoplánovacie podklady a územnoplánovacia dokumentáciu,*
2. *spracováva Stratégiu územného rozvoja Slovenska a zadanie pre Konceptiu územného rozvoja Slovenska,*
3. *monitoruje uplatňovanie Konceptie územného rozvoja Slovenska v medzinárodných a v cezhraničných dokumentoch priestorového rozvoja a v územnoplánovacích dokumentáciách regiónov,*

b) *v oblasti aplikovaného výskumu a vývoja*

1. *vykonáva výskum teoretických problémov urbanizmu,*
2. *zabezpečuje vývoj urbanistických štandardov, metodických postupov, ukazovateľov smerujúcich ku komplexnému riešeniu urbanistických problémov, formovaniu štruktúry osídlenia a priestorových sídelných štruktúr, regionálnych podmienok a priorít,*

c) v oblasti technickej pomoci a metodickej podpory

- 1. vykonáva expertíznu činnosť v otázkach urbanizmu a územného plánovania,*
- 2. spracováva podklady pre prípravu právnych predpisov,*
- 3. spracováva podklady pre implementáciu výsledkov výskumu a vývoja v oblasti územného plánovania a urbanizmu,*
- 4. spracováva analýzy právnych predpisov a dokumentov, najmä krajín EÚ týkajúcich sa oblasti územného plánovania,*
- 5. spracováva podklady pre metodickú činnosť na úseku územného plánovania,*

d) v oblasti informačných systémov

- 1. prevádzkuje informačný systém o územnom plánovaní,*
- 2. navrhuje spôsoby digitálneho spracovania územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie,*
- 3. spolupracuje na tvorbe informačného systému o území a iných informačných systémov súvisiacich s územným plánovaním,*

e) v oblasti vzdelávania a propagácie

- 1. zabezpečuje osvetu a vzdelávanie v oblasti územného plánovania,*
- 2. vykonáva funkciu informačného centra v oblasti územného plánovania a urbanizmu,*
- 3. zabezpečuje propagáciu svojich činností a činností ministerstva,*
- 4. spolupracuje so školami a zabezpečuje odbornú prípravu študentov pre potreby praxe v oblasti urbanizmu a územného plánovania,*
- 5. zabezpečuje informovanosť a diskusie s odborníkmi o výsledkoch svojej činnosti organizovaním pravidelných seminárov, publikačnou činnosťou a pod.,*

f) v oblasti medzinárodnej spolupráce

- 1. plní funkciu národného kontaktného miesta EHK OSN, ESPON, Habitat v oblasti územného plánovania a pod.*
- 2. vykonáva činnosť sekretariátov pre medzinárodnú spoluprácu najmä pre Pracovnú skupinu pre usporiadanie územia Pracovného spoločenstva podunajských krajín (Arge Donauländer) a pre bilaterálne pracovné skupiny v oblasti územného plánovania, a pod.*
- 3. zabezpečuje prípravu podkladov pre medzinárodnú spoluprácu v oblasti územného rozvoja,*

g) na úseku implementácie transnárodných projektov priestorového rozvoja

- 1. zabezpečuje podklady pre implementáciu programov a projektov transnárodného priestorového rozvoja,*
- 2. zabezpečuje informovanosť verejnosti o programoch a projektoch.*

4) Účelne využíva spravovaný hmotný a nehmotný majetok, finančné zdroje a ľudský potenciál na plnenie stanovených úloh a získavanie dodatočných finančných zdrojov na svoj rozvoj, a to najmä vykonávaním technického poradenstva, spracovávaním územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie, obstarávaním územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie, posudzovaním vplyvov na životné prostredie, propagačnej a vydavateľskej činnosti, prípravou a organizáciou seminárov, konferencií, školení.

5) Činnosti uvedené v článku 2, odseku 2 a 3 môže URBION vykonávať aj komerčným spôsobom, ak ministerstvo osobitným rozhodnutím neurčí inak.

SPOLUPRÁCA

URBION pri plnení svojich úloh spolupracuje:

- a) s organizáciami pôsobiacimi v rezorte ministerstva,*
- b) s inými odbornými organizáciami vrátane profesných organizácií,*
- c) s krajskými stavebnými úradmi,*
- d) so samosprávnymi krajmi a obcami,*
- e) so školami,*
- f) s medzinárodnými inštitúciami,*
- g) so združeniami obcí, regiónov a miest.*

VIII. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA URBIONU

Pôvodný URBION - Štátny inštitút urbanizmu a územného plánovania vznikol v 70.tich rokoch, mal pobočky po celom Slovensku. Svojim personálnym obsadením patril medzi uznávané odborné pracoviská v rámci Československa. Dodnes sa za najskúsenejších urbanistov považujú urbanisti pôsobiaci v Urbione. Po r. 1992, keď sa Urbion spojil s SAŽP (Slovenská agentúra životného prostredia), väčšina erudovaných urbanistov odchádza do súkromnej praxe. Po zmenách v štátnej správe, keď prešla agenda územného plánovania pod MVRR SR, územné plánovanie na SAŽP zriadenej Ministerstvom životného prostredia postupne zanikalo.

V roku 1996 na konferencii OSN Habitat II v Istanbule Slovensko ako jedno z opatrení na dosiahnutie cieľov konferencie – trvalo udržateľný rozvoj sídiel v urbanizovanom svete a primerané bývanie pre všetkých, zaradilo do Národného akčného plánu úlohu zriadiť inštitút urbanizmu a územného plánovania.

Z pohľadu charakteru činnosti, ako aj celoštátnej pôsobnosti, možno URBION považovať za inštitúciu, ktorá by mala zaujať dôležité postavenie v Slovenskej republike. Výsledky jej práce sa budú premietiť aj do legislatívy týkajúcej problematiky urbanizmu a územného plánovania prispievajúc k ochrane životného prostredia a k trvalo udržateľnému rozvoju.

Aktuálnou úlohou je rozvoj medzinárodnej spolupráce v rámci programu ESPON 2013. URBION bol v minulom roku nominovaný MVRR SR – národným koordinátorom za ECP - národné kontaktné miesto pre Slovenskú republiku.

IX. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV URBIONU

Hlavnými užívateľmi výsledkov činnosti URBIONu sú:

- **MVRR SR** Vyhodnotenie činnosti predkladá URBION raz ročne do porady vedenia ministerstva k 31.12. bežného roku. Výsledky činnosti Urbionu budú slúžiť zriaďovateľovi ako podnety pre riadiacu činnosť ústredného orgánu štátnej správy pre územné plánovanie, ako podklady pre prípravu metodických usmernení, pri tvorbe metodiky územnoplánovacej činnosti a pri tvorbe legislatívnych noriem na úseku územného plánovania.

Ďalšími užívateľmi výsledkov činnosti URBIONu sú:

- organizácie pôsobiace v rezorte ministerstva,
- iné orgány štátnej správy,
- Krajské stavebné úrady,
- iné odborné organizácie, vrátane profesných organizácií,
- odborne spôsobilé osoby pre obstarávanie a spracovanie ÚPP a ÚPD,
- vysoké školy,
- samosprávne kraje a obce,
- združenie miest a obcí,
- medzinárodné inštitúcie,
- občania a neštátne organizácie (predovšetkým účastníci územného konania).
- médiá (tlač, rozhlas, televízia),

Privítame všetky podnety odbornej verejnosti, ktoré prispievajú k zlepšeniu postavenia urbanizmu a územného plánovania v spoločnosti a pomôžu pri tvorbe a realizácii územnoplánovacích dokumentácií v prospech udržateľného rozvoja slovenských miest a obcí.

Výročná správa je zverejnená na internetovej stránke URBIONu www.urbion.sk.

Vypracoval:

Ing. arch. Peter Holý

Ing. arch. Ľudmila Priehodová, riaditeľka Urbionu